

【記入例】

第1 利用権設定（経営受委託・移転及び転貸を除く）申出書

貸人・借人双方記名押印してください。

整理番号	利用権の設定を受ける者の住所及び氏名又は名称 (A) (借り人)	(住所) 敦賀市中央町×-□□	(氏名) 天筒 太郎	
	利用権を設定する者の住所及び氏名又は名称 (B) (貸し人)	(住所) 敦賀市中央町○-△△	(氏名) 野坂 一郎	

1 各筆明細

経営主ではなく登記所有者（登記所有者の方がお亡くなりの方は農地を管理されている相続人）で記入をお願いします。

利用権を設定する土地 (C)			設定する利用権 (D)							利用権設定等促進事業の実施により成立する利用権の設定等に係る当事者間の法律関係 (E)	利用権を設定する土地 (B) 以外の権限者等 (F)			備考	
大字	字	地番	現況地目	面積 (㎡)	利用権の種類	内容	始期	存続期間 (終期)	借り賃 (金額等)		借り賃の支払方法	住所	氏名又は名称		権限の種類
長谷	35	20-1	田	780	賃借権	水稻	R1.12.15	R5.12.14	5,460円	農協口座					
長谷	35	47	田	1777	賃借権	〃	R1.12.15	R5.12.14	コシヒカリ60kg	持参					
長谷	35	48	田	1540	使用賃借権	〃	R1.12.15	R5.12.14	なし	-					

貸人、借人話し合いの上必ず記載してください。

現物払の場合は種類、数量を記載して下さい。

無償の場合は「なし」と記入してください。（空欄にはしないでください）

水張面積ではなく登記簿面積を記入してください。

貸し借りを有償・無償どちらで行うかで種類が変わります。
賃借権：有償（金銭、現物払など）で貸し借りする場合
使用賃借権：無償で貸し借りする場合

始期は各年の12月15日または4月1日、
終期は各年の12月14日に統一させていただいておりますのでご協力ください。
また、存続期間は最大10年を目安に設定してください。

2 共通事項

この農地利用集積計画の定めるところにより設定される利用権は、1の各筆明細に定める所による。

わかる範囲で記載ください。

3 利用権の設定等を受ける者（借り人）の農業経営の状況等

整理番号	氏名又は名称	天筒 太郎	性別	男	年齢	〇〇才	農作業従事日数	100	日
現に耕作又は養蓄の事業に供している農用地面積 (㎡)	主たる経営作物	水稻	主な家畜の飼育状況			主な農機具の所有状況			
			種類	数量	種類	数量	種類	数量	
農地						トラクター	1	台	
採草牧草地						コンバイン	1	台	