

【入力例】

●入力担当者

部署名	総務部契約課
担当者氏名(カナ)	フクイ サブロウ
担当者氏名	福井 三郎
連絡先電話番号	0776-99-9999

黄色のセルは、直接入力をしてください。

緑色のセルは、該当項目を選択してください。

印刷範囲外又は自動計算用の数式若しくは文字が入力されていますが、別のセル及びシートと連動しておりますので、変更しないでください。

<業者カード No.1>

●受付番号

前回受付番号	220001	前回の受領書等に記載されている受付番号を記入してください。不明の場合は空欄にしてください。
--------	--------	---

継続区分

継続

業者区分

津市内

委任先

有

委任先を「有」とした場合は、委任先の法人情報及び技術職員数を入力する。

ISO取得の有無

ISO9000

ISOを取得している場合は、取得しているISOの種類にチェックしてください。

ISO14000

電子入札対象

申請日時点において、敦賀市の電子入札に対応「有」の場合は、チェックしてください。

敦賀市の「測量・建設コンサルタント業務等」の入札は、原則、電子入札で執行しますので、未登録の業者は登録をしてください。

今回、新規登録の業者の方は、登録用のID・パスワードを後日通知いたします。(3月頃)

TRUE
FALSE
TRUE

●法人情報(本店)

法人区分

株式会社

(株) その他の場合は、法人区分名を直接入力してください。

商号(カナ)

フクイコンサルタント

商号又は名称

福井コンサルタント

法人前後区分

前

代表者役職名

代表取締役

代表者氏名(カナ)

フクイ イチロウ

姓と名の間は1マス空ける 代表者の住民登録地(住民票の登録地)

代表者氏名

福井 一郎

姓と名の間は1マス空ける

郵便番号

910-0811

所在地

福井県福井市大手町2丁目1番2号

電話番号

0776-22-8124

FAX番号

0776-22-8134

Eメールアドレス

fukuoon@adobe.co.jp

代表者の住民登録地(住民票の登録地)

●法人情報(委任先)

支店・営業所名(カナ)

ツルガシテン

支店・営業所名

敦賀支店

商号又は名称は含めない(例:○○支店、○×営業所)

委任先代表役職名

取締役支店長

委任先代表者氏名(カナ)

ツルガ ジロウ

姓と名の間は1マス空ける 委任先代表者の住民登録地(住民票の登録地)

委任先代表者氏名

敦賀 二郎

姓と名の間は1マス空ける

郵便番号

914-0812

所在地

福井県敦賀市中央町2丁目1番4号

電話番号

0770-25-8121

FAX番号

0770-25-8221

Eメールアドレス

fukuoon-ts@adobe.co.jp

支店登記の有無

有

委任先の支店について、法人の登録記録に記載がされているか。

【入力例】

<業者カード No.2>

●営業年数等

創業年月日	昭和56年1月1日
M32以前のときはこちらに入力	
休業又は転廃業の期間	平成20年2月2日から 平成22年10月1日まで
現組織への変更	平成7年10月1日
営業年数	42年

対応するExcelによっては、平成表示となる場合がありますが、自動計算をしますので、そのままにしておいてください。

年/西 1981	元号/英 S	年/元 56	月 1	日 1	自動計算
2008	H	20	2	2	自動計算
2010	H	22	10	1	自動計算
1995	H	7	10	1	自動計算
2026/4/1					登録基準日
					46113 基準日シリアル値

M32以前創業のときは、直接文字で入力し、エクセル入力上は、1900/01/01と入力する

休業等の期間がないときは、空欄とする
期間が複数あるときは、直近の期間とする

M32以前の創業のとき又は休業等の期間が複数あるときは、直接入力する

自動計算(R8/4/1時点) (1年未満は切捨て)

●常勤職員数(全従業員数)

技術職員(i)	32人
事務職員(ii)	12人
その他の職員(iii)	10人
合計(I)	54人
このうち、常勤役員数	5人

技術職員が事務職員を兼ねているときは、技術職員として入力する

その他の職員数に該当がない場合は、0を入力する

自動計算 (i)+(ii)+(iii)

非常勤の役員は人数に含めないでください。

●直前の決算の貸借対照表の金額及び株主資本等変動計算書に記載されている期末の金額(単位:千円)を入力してください。

なお、持分会社(合同会社、合資会社又は合名会社)は「社員資本等変動計算書」に記載されている金額を入力してください。

流動資産(m)	544,731 千円
固定資産(Q)	254,313 千円

資産の部「流動資産合計」の金額

資産の部「固定資産合計」の金額

流動負債(n)	421,353 千円
---------	------------

負債の部「流動負債合計」の金額

直前期末残高	
払込資本金	100,500 千円
準備金・積立金	42,316 千円
繰越利益剰余金	-531 千円
純資産額(P)	260,134 千円
総資本額(R)	1,003,151 千円

純資産の部「資本金」の金額

又は、純資産の部「剩余金合計(=資本剰余金合計+利益剰余金合計-繰越利益剰余金)+自己株式+評価・換算差額等合計+新株予約権」の金額

純資産の部「繰越利益剰余金」の金額

純資産の部「純資産合計」の金額

純資産の部「負債・純資産合計」の金額(資産の部「資産合計」と同額)

●損益計算書に記載されている金額(単位:千円)を入力してください。

経常利益(S)	25,303 千円
---------	-----------

経常損失を計上した場合は、負の数字を入力すること

注意) 経常利益とは、営業利益に営業外収益を足して営業外費用を引いて求められる利益です。当期純利益や税引前当期純利益ではありません。

●経営比率(小数点第2位を四捨五入し、小数点第1位で表示)

総資本経常利益率	2.5%
流動比率	129.3%
自己資本固定比率	102.3%

自動計算 (S) ÷ (R) × 100

自動計算 (m) ÷ (n) × 100

自動計算 (P) ÷ (Q) × 100

●直前の決算の「株主資本等変動計算書」に記載されている期首の金額(単位:円)を入力してください。

なお、持分会社(合同会社、合資会社又は合名会社)は「社員資本等変動計算書」に記載されている金額を入力してください。

直前期首残高	
払込資本金	100,500 千円
準備金・積立金	42,031 千円

直近の決算後に関する金額は、上記に入力すること

又は、前期貸借対照表 純資産の部「資本金」の金額

又は、前期貸借対照表 純資産の部「資本剰余金合計+利益剰余金合計(繰越利益剰余金を除く。)+自己株式+評価・換算差額等合計+新株予約権」の金額

【入力例】

<業者カード No.4>

対応するExcelによっては、平成表示となる場合がありますが、自動計算をしますので、そのままにしておいてください。

●業種情報

希望業種(最大5業種まで)を入力し、業の登録又は許可情報及び直前1年の事業収入金額(合計)をそれぞれ入力してください。

①希望業種に○を入力する

②該当する業種の登録番号等を入力する

③右の印刷範囲外の図を参照して、金額を入力する

希望業種	希望業種	登録希望業種	登録事業名	登録番号	登録年月日	直前1年度分の決算額	許可日							
							登録番号	記入例	年/西	元号/英	年/元	月	日	許可日
○	1 测量	測量業	測量業者	第12-3456号	令和4年5月8日	50,000 千円	TRUE	第12-3456号	2022	R	4	5	8	R040508
○	2 土木関係	土木関係コンサルタント業	建設コンサルタント業	第303030号	令和4年8月8日	51,234 千円	TRUE	建30第123号	2022	R	4	8	8	R040808
	建築関係	建築関係コンサルタント業	一級建築事務所			千円	FALSE	(い・30)第123号						
	地質調査	地質調査業				千円	FALSE	質30第123号						
○	3 補償コンサルタント	補償コンサルタント業	補償コンサルタント業者	補04第123号	令和4年5月2日	50,000 千円	TRUE	補30第123号	2022	R	4	5	2	R040502
		公共嘱託登記業				千円	FALSE	福井第123号						
○	4 その他	環境調査業	環境調査業者 等	なし		150 千円	TRUE	なし	なし	なし	なし	なし	なし	
○	4 その他	文化財調査業	文化財調査業者 等	なし		200 千円	TRUE	なし	なし	なし	なし	なし	なし	
		漏水調査業		なし		千円	FALSE	なし	なし	なし	なし	なし	なし	
○	5 計量証明事業者	計量証明事業(音圧レベル)	計量証明業者	第1231号	平成7年2月2日	3,201 千円	TRUE	第123号	1995	H	7	2	2	H070202
								第123号						
				第1233号	平成8年2月4日			第123号	1996	H	8	2	4	H080204

【入力例】

<業者カード No.4-2>

上記の希望順位を入力した業種は緑色に変わります。登録希望をする業務(黄色セル)のチェックボックスにチェックをしてください。

下記のチェックした場合、業者カードNo.4／申請書と連動しますので、灰色のセルや希望しない業種にチェックはしないでください。

010	001	測量一般	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
010	002	航空測量	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
010	003	地図の調整	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	001	河川、砂防及び海岸・海洋部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	002	港湾及び空港部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	003	電力土木部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	004	道路部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	005	鉄道部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	006	上水道及び工業用水道部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	007	下水道部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	008	農業土木部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	009	森林土木部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	010	水産土木部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	011	廃棄物部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	012	造園部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	013	都市計画及び地方計画部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	014	地質部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	015	土質及び基礎部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	016	鋼構造及びコンクリート部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	017	トンネル部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	018	施工計画、施工設備及び積算部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
020	019	建設環境部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	020	機械部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
020	021	電気電子部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
030		建築関係コンサルタント業	<input type="checkbox"/>	FALSE
040		地質調査業	<input type="checkbox"/>	FALSE
050	001	土地調査部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
050	002	土地評価部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
050	003	物件部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
050	004	機械工作物部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
050	005	営業補償・特殊補償部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
050	006	事業損失部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
050	007	補償関連部門	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
050	008	総合補償部門	<input type="checkbox"/>	FALSE
060	欠番	下水道処理施設維持管理業者 物品等の要申請		
060	002	環境調査	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
060	003	文化財調査	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
060	004	漏水調査	<input type="checkbox"/>	FALSE
060	005	公共嘱託登記	<input type="checkbox"/>	FALSE
070	001	音圧レベル	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE
070	002	振動加速レベル	<input type="checkbox"/>	FALSE
070	003	濃度	<input checked="" type="checkbox"/>	TRUE

【入力例】

<様式1・資格審査申請書>

直接、「申請書(様式1)」のシートに申請日を入力してください。

<業者カード No.3>

直接、「業者カードNo.3」のシートに有資格者の人数を入力してください。

<調査様式第1号・営業用機械器具調査(測量等)>【削除】

<調査様式第2号・常勤技術者調査(測量等)>

直接、「(調査様式2)常勤技術者調査」のシートに有資格者の人数を入力してください。

<様式3・委任状>

<様式4・使用印鑑届>

<様式6・業務経歴書>

<資本的関係又は人的関係に関する申告書>

<【敦賀市税のみ】敦賀市税納付状況調査同意書>

申請日は、それぞれ直接シートに入力してください。

委任状には、申請者及び受任者それぞれの印鑑を押印してください。

使用印鑑届には、申請者の実印を押印してください。また、使用印鑑の押印欄には、入札・契約等で使用する印鑑を押印ください。(受任者のある場合は、受任者が使用する印鑑を押印ください。)

業務経歴書には、登録を希望する工事の業務経歴書を記入してください。(測量業、建設コンサルタント業、地質調査業、補償コンサルタント業以外の業種のみ)

(なお、適宜、印刷範囲を調整してください。)

資本的関係等の申告書には、資本的関係又は人的関係にある会社等について申告をしてください。(全ての申請業者が対象です。)

入力は以上で終了です。入力項目及び各シートを再度確認のうえ、印刷してください。

<チェックリスト>

全ての書類が整いましたら、チェックリストを使用して、書類が揃っているか、押印がされているか等、再度確認をしてから申請書を提出してください。

原則、郵送により申請してください。ただし、市内業者及び準市内業者については、敦賀市税の納税証明書等の申請交付を受ける必要がありますので、敦賀市役所 2階 契約管理課の窓口で申請書類を提出することができます。

【入力例】

資本的関係又は人的関係に関する申告書

測量等

令和 年 月 日

本店所在地 福井県大手町2丁目1番4号

商号又は名称 株式会社福井コンサルタント

日付を入力してください。

代表者職氏名 代表取締役 福井 一郎

敦賀市測量
本店の関係又は
建設コンサルタント業務等競争入札参加資格審査申請要領(以下「要領」という。)に記載された資本的関係のある者について、別紙記入上の注意事項に留意の上、次のとおり申告します。

【 】内に○のいずれかに該当するものに○を付けてください。 下記の資本的関係又は人的関係の項目に関して、		
<input type="radio"/>	該当する項目がある	・
<input type="checkbox"/> 該当する項目がない		
該当がある場合は、以下の項目を記載してください。該当がない場合は、以下は空欄で提出してください。		

1 要領における各提出書類の注意事項 ⑦に記載された資本的関係のある他の入札参加資格者

① 親会社の関係にある他の入札参加資格者は、次のとおりです。(申告者が子会社の場合)

商号又は名称	所在地	代表者氏名
北陸総合コンサルタント株式会社	福井県福井市大手町1丁目200番	北陸 測

② 子会社の関係にある他の入札参加資格者は、次のとおりです。(申告者が親会社の場合)

商号又は名称	所在地	代表者氏名
呉竹コンサル株式会社	福井県敦賀市呉竹町1丁目2000番	呉竹 教子

2 要領における各提出書類の注意事項 ⑦に記載された資本的関係のある他の入札参加資格者

① 親会社と同じくする子会社同士の関係にある他の入札参加資格者は、次のとおりです。

商号又は名称	所在地	代表者氏名
石川コンサルタント株式会社	石川県金沢市駅西本町3丁目800番	石川 量

3 要領における各提出書類の注意事項 ⑦又は⑧に記載された人的関係のある他の入札参加資格者

役員等を兼任している他の入札参加資格者は、次のとおりです。

当社の役員等		兼任先及び兼任先での役職		
役職	氏名	商号又は名称	所在地	役職
代表取締役	福井 次郎	北陸総合コンサルタント株式会社	福井県福井市大手町1丁目200番	取締役

(備考)

- 記入の対象は、敦賀市測量及び建設コンサルタント業務等競争入札参加資格者名簿に登載されている者(予定者を含む。)に限ります。
- 記載事項の真偽を確認するため、会社法(平成17年法律第86号)第121条に規定する株主名簿の写しその他関係資料の提出を求めることができます。
- 記入欄が不足する場合は、適宜記入欄を追加して用いること。
- この申告書に記載された事項が事実と相違することが明らかになった場合には、敦賀市建設工事請負業者の指名停止等に関する要領の規定に基づく指名停止等の措置を行うことがあります。

【記入例】

様式第9号

年 月 日

敦賀市長 あて

敦賀市税納付状況調査同意書（法人用）

敦賀市競争入札参加資格審査申請に当たり、当社の敦賀市税納付状況について調査することに同意します。

所在地	福井県福井市大手町2丁目1番2号
商号又は名称	株福井コンサルタント
代表者職氏名 (押印不要)	代表取締役 福井 一郎
委任先名称	敦賀支店
担当者氏名	福井 三郎
電話番号	0776-99-9999

様式第10号

年 月 日

敦賀市長 あて

敦賀市税納付状況調査同意書（代表者用）

敦賀市競争入札参加資格審査申請に当たり、申請者代表者（又は委任先代表者）である私個人の市税納付状況について調査することに同意します。

申請者代表者
委任先代表者

住所 福井県敦賀市○○町○番○号

氏名 敦賀 二郎
(氏名は自署又は記名+私印押印)

【入力例】

業者カード（測量・建設コンサルタント業務等）

No. 1

基本情報

●業者番号

受付番号	2	2	0	0	0	1	記入しないでください。
前回受付番号	2	2	0	0	0	1	新規は不要

継続区分
継続

委任先
有

●商号又は名称 (フリガナ及び商号名称には法人区分を記入しないでください。左詰めで記入してください。)

フリガナ	フ	ク	イ	コ	ン	サ	ル	タ	ン	ト														
商号名称	福	井	コ	ン	サ	ル	タ	ン	ト															
法人前後区分	前										(株)													

●本店情報 (左詰めで記入してください。代表者氏名の姓と名の間は1文字あけてください。)

役職名	代	表	取	締	役																			
本店	カナ	フ	ク	イ		イ	チ	ロ	ウ															代表者住所
代表者氏名	福	井		一	郎																			敦賀市以外
郵便番号	9	1	0	-	0	8	1	1																
所在地	福	井	県	福	井	市	大	手	町	2	丁	目	1	番	2	号								
電話番号	0	7	7	6	-	2	2	-	8	1	2	4												
FAX番号	0	7	7	6	-	2	2	-	8	1	3	4												
Eメールアドレス	f	u	k	u	c	o	n	@	a	b	c	d	e	.	c	o	.	j	p					

※ 所在地には、丁目、番地、号等を記入し、ハイフン「-」で省略しないでください。

●委任先情報 (左詰めで記入してください。委任先の代表者氏名の姓と名の間は1文字あけてください。本店登録の場合は記載不要です。)

支店	カナ	ツ	ル	ガ	シ	テ	ン																		
(営業所)名	敦	賀	支	店																					
委任先代表役職名	取	締	役	支	店	長																			
委任先	カナ	ツ	ル	ガ		ジ	ロ	ウ																委任先代表者住所	
代表者氏名	敦	賀		二	郎																				敦賀市
郵便番号	9	1	4	-	0	8	1	2																	
所在地	福	井	県	敦	賀	市	中	央	町	2	丁	目	1	番	4	号									
電話番号	0	7	7	0	-	2	5	-	8	1	2	1													
FAX番号	0	7	7	0	-	2	5	-	8	2	2	1													
Eメールアドレス	f	u	k	u	c	o	n	-	t	s	@	a	b	c	d	e	.	c	o	.	j	p			

※ 所在地には、丁目、番地、号等を記入し、ハイフン「-」で省略しないでください。

地域区分	ISO取得	電子入札対象
002 準市内	<input checked="" type="checkbox"/> ISO9000 <input type="checkbox"/> ISO14000	<input checked="" type="checkbox"/> 対応

●担当者情報 (申請内容について確認をするため問い合わせをする場合がございますので、記入してください。)

部署名	総務部契約課
担当者	カナ
氏名	フクイ サブロウ
電話番号	福井 三郎

記載にあたっては、下記の事項に留意し記入してください。

1 記入枠が足りない場合は、付近の空いているところに記入してください。

2 誤って記入した場合は、二重線で訂正し、正しい内容を当該欄上部に記入してください。

業者カード（測量・建設コンサルタント業務等）

No. 2

業種・技術者情報 1. 経営情報一覧

●企業情報

支店登記区分	有	委任先	有
--------	---	-----	---

●経営情報

営業年数	42	年	※ R7/4/1時点、1年未満は切捨て。休業等を除く						
創業年月日	S	5	6	年	0	1	月	0	1
休業又は転廃業の期間	H	2	0	年	0	2	月	0	2
	H	2	2	年	1	0	月	0	1
現組織への変更	H	0	7	年	1	0	月	0	1

から
まで

●社員情報

技術職員	3	2	人
事務職員	1	2	人
その他の職員	1	0	人
合計	5	4	人
うち、役職員	5	人	

※ 役職員の数は、合計の内数

●貸借対照表

	兆	億	万	千
流動資産 (m)	5	4	4	7
流動負債 (n)	4	2	1	3
固定資産 (Q)	2	5	4	3
総資本額 (R)	1	0	3	1

※ 流動資産等・経常利益については、提出された直前営業年度の決算書又は財務諸表に記載されている金額を記入してください。

●損益計算書

	兆	億	万	千
経常利益 (S)	2	5	3	0

●経営比率

総資本経常利益率	(S)/(R) × 100					2	.	5	%
流動比率	(m)/(n) × 100				1	2	9	.	3 %
自己資本固定比率	(P)/(Q) × 100				1	0	2	.	3 %

※ 小数点第2位を四捨五入、小数点第1位まで記入してください。

※ 全項目について、数字を入力する際は、半角英数で入力いただきますようお願いいたします。

●その他(純資産額)

	直前決算時		1	0	0	5	0	0	千円
払込資本金	決算後		1	0	0	5	0	0	千円
準備金・積立金	直前決算時		4	2	0	3	1	千円	
	決算後		4	2	3	1	6	千円	
繰越利益剰余金	決算後		-	5	3	1	千円		
純資産合計 (P)	決算後		2	6	0	1	3	4	千円

※ 直前2年分の営業年度の株主資本等変動計算書(持分会社にあっては社員資本等変動計算書)に記載されている金額を記入してください。

業者カード（測量・建設コンサルタント業務等）【入力例】

No. 3

業種・技術者情報 2. 資格者数一覧

●資格

コード	資格名称(部門)	選択科目	人数
008	測量士		10
009	測量士補		5
137	一級建築士		2
238	二級建築士		3
062	建築設備士		
042	建築積算士		
030	消防設備士		
301	技術士(建設部門)	土質及び基礎	
302	技術士(建設部門)	鋼構造及びコンクリート	
303	技術士(建設部門)	都市及び地方計画	
304	技術士(建設部門)	河川、砂防及び海岸・海洋	
305	技術士(建設部門)	港湾及び空港	
306	技術士(建設部門)	電力土木	
307	技術士(建設部門)	道路	
308	技術士(建設部門)	鉄道	
309	技術士(建設部門)	トータル建設	3
310	技術士(建設部門)		
311	技術士(建設部門)		
312	技術士(上下水道部門)		
313	技術士(上下水道部門)		
314	技術士(上下水道部門)		
315	技術士(衛生工学部)		
316	技術士(農業部門)		
317	技術士(森林部門)		
318	技術士(水産部門)		
319	技術士(機械部門)		
320	技術士(電気電子部)		
321	技術士(情報工学部門)		
322	技術士(総合技術監理部門)		
701	RCCM	河川、砂防及び海岸・海洋	
702	RCCM	港湾及び空港	
703	RCCM	電力土木	
704	RCCM	道路	
705	RCCM	鉄道	
706	RCCM	上水道及び工業用水道	
707	RCCM	下水道	
708	RCCM	農業土木	
709	RCCM	森林土木	
710	RCCM	造園	

コード	資格名称(部門)	人数
711	RCCM(都市計画及び地方計画)	
712	RCCM(地質)	
713	RCCM(土質及び基礎)	
714	RCCM(鋼構造及びコンクリート)	
715	RCCM(トンネル)	
716	RCCM(施工計画・施工設備及び積算)	
717	RCCM(建設環境)	
718	RCCM(機械)	
719	RCCM(水産土木)	
720	RCCM(電気電子)	
721	RCCM(廃棄物)	
722	RCCM(建設情報)	
801	補償業務管理士(土地調査)	2
802	補償業務管理士(土地評価)	1
803	補償業務管理士(物件)	1
029	土地区画整理士	
047	公共用地経験者	
026	土地家屋調査士	
045	司法書士	
052	農業土木技術管理士	
061	地すべり防止工事士	
070	コンクリート診断士	
071	道路橋点検士	
072	土木鋼構造診断士	
	その他	
	合計(延人数)	32
	合計(実人数)	26

市内業者、県内業者の場合は、

本店勤務の技術職員数を記入してください。

準市内業者、準県内業者の場合は、

委任先勤務の技術職員数と、

委任先の指導監督等を行う本店又は支店所属の技術職員数を合計した
人数を記入してください。

(例)

・本店—〇〇支店(委任先)…本店と〇〇委任先の支店の人数を合計

・本店—〇〇支店—□□営業所(委任先)

※ 市内、準市内、県内、準県内業者のみ提出してください。

※ 同一人が複数の資格を有する場合は、それぞれの資格で人数を記入してください。

ただし、同種の免許等において、複数の区別のあるものについては、上位の資格のみを記入してください。

(記入例)

- ・「測量士」と「測量士補」の資格を有する場合は、「測量士」のみを記入
- ・「一級建築士」と「二級建築士」の資格を有する場合は、「一級建築士」のみを記入
- ・同一部門の「技術士」と「RCCM」の資格を有する場合は、「技術士」のみを記入
- ・同一部門(選択科目がある場合は同一選択科目)の「技術士」と「総合技術監理部門」の資格を有する場合は、1名とする

※ 準市内、準県内業者については、委任先と委任先の指導監督等を行う本店又は支店に勤務する常勤技術者の合計人数を記載してください。

【入力例】

業者カード（測量・建設コンサルタント業務等）

No. 4

業種・技術者情報 3. 業種・その他一覧

●業種情報・その他情報

希望業種	業種コード	希望業種	登録事業名	登録番号	登録年月日	許可有効期限	直前1年度分決算(千円)		
							億	万	千
1	010	測量	測量業者	第12-3456号	R040508	R090507		50000	0
2	020	土木関係	建設コンサルタント	建303030号	R040808	R090807		51234	4
3	050	補償コンサルタント	補償コンサルタント業者	補04第123号	R040502	R090501		50000	0
4	060	その他	環境調査業者等	なし		なし		350	0
5	070	計量証明事業者	計量証明業者	下記参照	下記参照	なし		320	1

上記の希望業種に対応した登録希望業務について、それぞれチェックをしてください。

測量	第12-3456号	R040508
<input checked="" type="checkbox"/> 010	001	測量一般
<input checked="" type="checkbox"/> 010	002	航空測量
<input checked="" type="checkbox"/> 010	003	地図の調整

建築関係		
<input type="checkbox"/> 030		建築関係コンサルタント業

土木関係	建303030号	R040808
<input checked="" type="checkbox"/> 020	001	河川、砂防及び海岸・海洋部門
<input type="checkbox"/> 020	002	港湾及び空港部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	003	電力土木部門
<input type="checkbox"/> 020	004	道路部門
<input type="checkbox"/> 020	005	鉄道部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	006	上水道及び工業用水道部門
<input type="checkbox"/> 020	007	下水道部門
<input type="checkbox"/> 020	008	農業土木部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	009	森林土木部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	010	水産土木部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	011	廃棄物部門
<input type="checkbox"/> 020	012	造園部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	013	都市計画及び地方計画部門
<input type="checkbox"/> 020	014	地質部門
<input type="checkbox"/> 020	015	土質及び基礎部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	016	鋼構造及びコンクリート部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	017	トンネル部門
<input checked="" type="checkbox"/> 020	018	施工計画、施工設備及び積算部門
<input type="checkbox"/> 020	019	建設環境部門
<input type="checkbox"/> 020	020	機械部門
<input type="checkbox"/> 020	021	電気電子部門

地質調査		
<input type="checkbox"/> 040		地質調査業

補償コンサルタント	補04第123号	R040502
<input checked="" type="checkbox"/> 050	001	土地調査部門
<input checked="" type="checkbox"/> 050	002	土地評価部門
<input type="checkbox"/> 050	003	物件部門
<input checked="" type="checkbox"/> 050	004	機械工作物部門
<input checked="" type="checkbox"/> 050	005	営業補償・特殊補償部門
<input type="checkbox"/> 050	006	事業損失部門
<input checked="" type="checkbox"/> 050	007	補償関連部門
<input type="checkbox"/> 050	008	総合補償部門

その他		
<input checked="" type="checkbox"/> 060	002	環境調査
<input checked="" type="checkbox"/> 060	003	文化財調査
<input type="checkbox"/> 060	004	漏水調査
<input type="checkbox"/> 060	005	公共嘱託登記

計量証明事業者	登録番号	登録年月日
<input checked="" type="checkbox"/> 070	001	音圧レベル
<input type="checkbox"/> 070	002	振動加速レベル
<input checked="" type="checkbox"/> 070	003	濃度

【入力例】

様式第1号(その2)

測量等競争入札参加資格審査申請書

敦賀市が発注する測量・建設コンサルタント等業務に係る競争入札に参加したいので、競争入札の資格の基本となるべき事項の審査を、関係書類を添えて申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日

敦賀市長 様

申請者

本店(社)住所 福井県福井市大手町2丁目1番2号

商号又は名称 株式会社福井コンサルタント

代表者役職 代表取締役

代表者氏名 福井 一郎

実印

様式第3号

委 任 状

私は、下記の者を代理人と定め、令和8年4月1日から令和9年3月31日までの期間、入札、見積、契約の締結及び代金の請求、受領並びに復代理人の選任その他契約の履行に関する権限を委任します。

受任者
(代理人) 委任先所在地 福井県敦賀市中央町2丁目1番4号

商号又は名称 株式会社福井コンサルタント 敦賀支店

役職名 取締役支店長

氏 名 敦賀 二郎

印

様式第4号

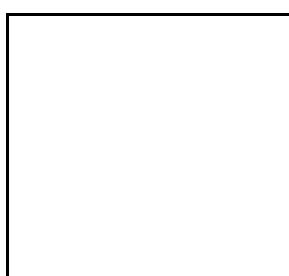
使 用 印 鑑 届

下記の印鑑を入札、見積に参加し、契約の締結及び変更その他契約の履行に関する書類に使用するので、届けます。

会 社 印



使 用 印



※ 使用印鑑を会社印との組み合わせで使用する場合には、会社印(角印等)を押印してください。

会社印を使用しない場合には、使用印のみ押印してください。

※ 委任する受任者のある場合は、受任者が使用する印を押印してください。

様式第6号

【输入例】

記載する業務の種別を選択してください。

業務経歴書

(業種)

建築関係コンサルタント業

商号又は名称

株式会社福井コンサルタント

【入力例】

調査様式第2号(その2)

常勤技術者調書(測量等)

商号又は名称 株式会社福井コンサルタント

	氏名	フリガナ	生年月日			資格区分			委任先の技術者
			年	月	日	コード(3桁)	資格名		
1	敦賀 太郎	ツルガ タロウ	S	2 8	1 1	2 8	0 0 8	測量士	○
2	敦賀 太郎	ツルガ タロウ	S	2 8	1 1	2 8	1 3 7	一級建築士	○
3	敦賀 太郎	ツルガ タロウ	S	2 8	1 1	2 8	8 0 1	補償業務管理士(土地調査)	○
4	野坂 花子	ノサカ ハナコ	S	5 0	0 3	0 9	1 3 7	一級建築士	○
5	野坂 花子	ノサカ ハナコ	S	5 0	0 3	0 9	0 0 9	測量士補	○
6	敦賀 次郎	ツルガ ジロウ	H	1 6	0 5	0 8	2 3 8	二級建築士	○
7	敦賀 次郎	ツルガ ジロウ	H	1 6	0 5	0 8	0 0 8	測量士	○
8	敦賀 次郎	ツルガ ジロウ	H	1 6	0 5	0 8	8 0 3	補償業務管理士(物件)	○
9	福井 三郎	フクイ サブロウ	S	3 5	0 8	0 4	1 3 7	一級建築士	
10	福井 三郎	フクイ サブロウ	S	3 5	0 8	0 4	8 0 1	補償業務管理士(土地調査)	
11	...								
12									
13	登録する技術職員の氏名を記入してください。		登録する技術職員の氏名のフリガナを記入してください。		登録する職員の生年月日、資格区分(コード・資格名)は印刷範囲外のセルに入力してください。(自動入力)				
14									
15									
16									
17									
18	1人の技術職員が複数の資格を保有しており、複数の資格を登録する場合、氏名・フリガナ・生年月日を省略しないでください。								
19									
20									
21									
22	申請時に常勤している技術者を記入例及びコード表を参照して記入してください。登録は延べ30人までです。 また、1人で2以上の資格を有する場合は、重複して計上して構いませんが、「1級／2級」等、同一資格の上位と下位を有している場合は、上位の資格のみを記入してください。なお、上記の例の場合は、10人と数えます。								
23									
24	30人を超える場合については、シートをコピーして記入・提出していただけ構いませんが、システムに登録できませんので、業務にあたる可能性のある技術者及び資格を優先して、1枚目に記入していただきますようお願いいたします。								
25									
26									
27									
28									
29									
30									

※ 市内、準市内、県内業者のみ提出してください。

※ 記載例を参照のうえ、申請日現在で作成してください。

※ 準市内業者は、委任先(敦賀市内)の常勤技術者を記載した後に委任先の指導監督等を行う本店又は支店に勤務する常勤技術者についても記載してください。