

債権者 登録（変更）申請書

申請年月日 ○○年 ○○月 ○○日

敦賀市長 殿
敦賀市会計管理者殿

下記のとおり申請いたします。

区分	法人 団体 個人 (いずれかに○)	新規登録 変更 (どちらかに○)
氏名 (法人・団体名または屋号)	カナ カブシキガイシャ○○ 株式会社○○	変更の場合、変更箇所以外もすべて記入してください。
支店・営業所名	カナ ツルガシテン 敦賀支店	
代表者名 (役職及び氏名)	カナ ダイヒョウトリシマリヤク ツルガ ○○ 代表取締役 敦賀 ○○	役職名も記入してください。
住所	〒914-8501 (※番地、アパート名まで記入してください) 敦賀市○○町1番1号 電話番号 (0770) 22 - ○○○○ FAX番号 (0770) 22 - ○○○○	
振込先金融機関	銀行・信用金庫 ○○ 農協・信用組合 △△ 支店 その他 ()	
預金種別	普通 当座 其他	3 4 5 6 7
口座名義	本人との関係 (カナ 力) ○○ 株式会社○○	・団体等で代表者本人以外の個人口座を登録する場合は本人との関係を記入し、債権者本人の身分証の写しを提出してください。 ・ゆうちょ銀行への振込の場合は、通帳の銀行使用欄に印字されている「他の金融機関からの振込の受取口座」の店名・預金種目・口座番号 (7桁) を記入してください。
本申請における担当者	氏名 角鹿 ○○	電話番号 (0770) 22 - ××××
変更事項 (変更の場合のみ記入) (該当するものに○) 氏名 ・ 法人名 ・ 支店名 ・ 代表者名 ・ 住所 ・ 振込先 <変更前> 代表取締役 中央 ○○ 変更事項が発生した日 ○○年○○月○○日		この申請の問い合わせにお答えできる方を記入してください。 市担当課名 市担当者名 債権者コード

※債権者の新規登録・変更ともに、この申請書の太線の枠内のすべての欄を記入して提出してください。
※変更の場合は、「変更事項」欄の該当事項を記入してください。
※本人以外の口座を登録する場合には、債権者本人の身分証の写しを添付してください。
(運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、健康保険証等)

<問い合わせ先>
敦賀市役所 会計課
住所 〒914-8501
福井県敦賀市中央町2丁目1-1
電話 0770-22-8110 (直通)
FAX 0770-22-4852 (直通)
メール kaikei@ton21.ne.jp