

質問に対する回答一覧

No.	質問項目	質問内容	回答
1	参加資格要件「(11)」の業務実績について	同様の業務とはどういったことを指しますか？	<p>ふるさと納税におけるいわゆる中間委託業務のことをいいます。いわゆる中間委託業務は自治体によって範囲が異なるところですが、具体的には「寄附の募集」「返礼品発送」「寄附者対応」「寄附金受領証明書送付」「ワンストップ特例申請書受付」等の業務について、これらの全部又は一部の業務を受託した実績を指します。</p>
2	<p>募集要項 4 参加資格要件(10)</p>	<p>ISMS認証又はプライバシーマークの認定を受けていること。とございますが、来年度移転の新社屋に合わせてプライバシーマークを取得すべく準備をおこなっておりますが、入札の参加は許可頂けないでしょうか？</p>	<p>本プロポーザルに参加する時点で提案者又は共同事業体のいずれかの構成員がISMS認証又はプライバシーマークの認定を受けている必要があります。 なお、当該要件は「寄附金受領証明書送付」「ワンストップ特例申請書受付」業務の実施において適切な情報管理を行うことを目的としており、これらの業務を行う者（業務の再委託を予定している場合は、再委託先事業者）がISMS認証又はプライバシーマークの認定を受けていれば要件を満たします。 ただし、上記の場合においても、提案者は業務開始後速やかにいずれかの取得に努めてください。</p>

3	<p>仕様書 3 前提条件(2)</p>	<p>今回受託ポータルに「三越伊勢丹ふるさと納税」がございますが、返礼品情報等の登録は中間事業者ではおこなえない認識です。 今回の業務範囲として「三越伊勢丹ふるさと納税」上の情報登録、管理なども含みますでしょうか。</p>	<p>「三越伊勢丹ふるさと納税」に係る業務では「寄附金受領証明書送付」「ワンストップ特例申請書受付」を行っていただきます。</p>
4	<p>様式第1号 参加資格確認事項申告書(11) 過去3年間(平成31年4月1日から令和4年3月31日まで)において、単年度寄附金額10億円以上の自治体のふるさと納税事業にて、同様の業務を受託した実績を、2件以上有していること。</p>	<p>単年度寄附金額10億円以上の自治体のふるさと納税事業にて、同様の業務を受託した実績を、2件以上有していることとありますが、件数の数え方について質問です。 ① 2021年度 A市20億円、B市15億円 ② 2020年度 A市15億円、2021年度 A市20億円(単年度契約を2回) ③ 2020年度 A市15億円、2021年度 A市20億円(複数年契約を1回) ①～③の場合、いずれも2件以上有していることになるのでしょうか？</p>	<p>①～③のいずれの場合も「過去3年間(平成31年4月1日から令和4年3月31日まで)において、単年度寄附金額10億円以上の自治体のふるさと納税事業にて、同様の業務を受託した実績を、2件以上有している」とみなします。</p>

5	<p>各種提出書類 (表紙、様式第1～4号、提案書)</p>	<p>捺印が必要な書類があれば、その箇所をご教示いただけますか？</p>	<p>いずれの書類も押印不要です。</p>
6	<p>各種提出書類 (表紙、様式第1～4号、提案書)</p>	<p>共同事業体で提案する場合、代表企業のみ提出の書類、構成企業全ての企業の提出が必要な書類は、下記認識でよろしいでしょうか？ 表紙：代表企業のみ提出 様式第1号：代表企業・構成企業 各企業毎に提出 様式第2号：代表企業・構成企業で全1枚の提出 様式第3号：実績のある企業のみ提出 様式第4号：代表企業の名前にて1部提出</p>	<p>共同事業体による提案の場合、表紙、様式第1号、第2号及び第4号は代表構成団体が記載し、提出してください。 様式第3号は共同事業体のうち、実績を有するいずれかの構成員について記載し提出してください。</p>

7	<p>募集要項 10契約について (2)費用の分担</p>	<p>「業務を遂行するにあたり必要となる経費は、契約金額にすべて含まれるものとし、本市は、契約金額以外の費用を負担しない」との事ですが、下記の中で委託者負担となり、受託者の見積書に含める必要のない項目はありますか？</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ポータルサイト手数料 ・クレジットカード等の決済手数料 ・使用システム(レジホーム)の月額利用料 ・返礼品の代金 ・返礼品の送料 ・ワンストップ受付の返信用封筒の受取人払い料金 ・関係書類発送業務での郵送費 	<p>寄附受付ポータルサイトへの掲載に関する契約は本プロポーザルにおける委託業務に含まれないため、ポータルサイトに掲載する際の手数料及びクレジットカード等の決済手数料に関する記載は不要です。</p> <p>その他中間委託業務を遂行するにあたり必要となる経費については、全て経費に含んで提案してください。</p> <p>なお、業務の効率化により削減できる経費は「様式4 見積書(2) 上記以外の経費」に記載してください。</p>
8	<p>募集要項 10契約について (2)費用の分担</p>	<p>現在、ワンストップ受付において、敦賀市様ではIAMの対応を実施しており、motiONEのシステムを使用されているとの認識でよろしいですか？</p> <p>また、motiONEやIAMの費用負担は受託者となりますか？</p>	<p>本プロポーザルにおける提案内容には「管理体制における寄附者情報の一元管理が可能な寄附管理システム」を含んでおり、業務遂行にあたり使用するシステムの指定はありません。</p> <p>「ワンストップ特例申請書受付」の業務を実施するにあたり必要となる経費にはオンラインによる申請受付に係る費用も含まれません。</p>

9	<p>仕様書P1 3 前提条件 4 業務内容</p>	<p>現在は、利用中の3ポータル・業務内容(1)～(7)において、LedgHOME・ふるさと納税Do、どのように使い分けていますか？</p>	<p>本プロポーザルにおける提案内容には「管理体制における寄附者情報の一元管理が可能な寄附管理システム」を含んでおり、業務遂行にあたり使用するシステム指定はありません。</p>
10	<p>参考仕様書 5業務詳細 (7)ワンストップ特例申請の受付に関する業務 ア:寄付者が本市宛に送付した特例申請書</p>	<p>「本市宛に送付」とありますが、返信用封筒の宛先を受託者住所に変更する事は可能でしょうか？ もしくは、「本市宛」である場合、回送いただく事は可能でしょうか？可能な場合、回送にかかる郵送費は受託者負担との認識でよいでしょうか？</p>	<p>参考仕様書は「敦賀市ふるさと納税事業支援業務」の概ねの事項を示すものであり、実際の業務においては提案内容及び優先交渉者との協議により調整します。 なお、提案業務の実施にあたり必要となる経費は、「様式4 見積書」に記載してください。</p>

11	見積書様式 記載例シート	見積様式の記載例(2)を見る限り、単価・件数ともに見込みの要素が含まれており、確実に実現できるものではないという認識です。あくまでもご提案・想定という表現での記載でよろしいでしょうか？	見積書は本市の寄附想定に係る業務を実施するにあたり必要となる経費をご提案いただくものです。ただし、想定される寄附に関する業務について、実現可能な提案としていただく必要があります。
----	-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------