

令和 年度敦賀市市民協働事業補助金
事業計画書

申請日：令和 年 月 日

【申請団体概要】

フリガナ 団体名			
設立年月日	年 月 日	会員数	
フリガナ 代表者名			
団体の所在地	〒 — 敦賀市 電　話： FAX： メー ル：		
担当者連絡先	〒 — 敦賀市 電　話： FAX： メー ル：		
団体の概要	(設立目的) (活動概要)		
年間活動費 及び活動資金 (※会費、事業収入等の活動費の財源内訳を記載)	[団体の直近の収支決算書を添付する場合は省略可]		

【申請事業計画】

事業名			
事業区分 (該当するものに○)	協働提案 ・ スタートアップ応援		
申請区分 (該当するものに○)	新規申請 ・ 継続申請		
総事業費	円	補助金申請額	円
事業が該当する分野 (該当するものに○)	1 保健、医療又は福祉の増進 2 社会教育の推進 3 まちづくりの推進 4 観光の振興 5 農山漁村又は中山間地域の振興 6 学術、文化、芸術又はスポーツの振興 7 環境の保全 8 災害救援活動 9 地域安全活動 10 人権の擁護又は平和の活動の推進 11 国際協力の活動 12 男女共同参画社会の形成の促進 13 子どもの健全育成 14 情報化社会の発展 15 科学技術の振興 16 経済活動の活性化 17 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援 18 消費者の保護 19 市民活動を行う団体に対する支援 20 その他条例で定めるもの		
解決したい地域課題、事業目的は何ですか ①	(事業で解決を目指す地域課題、事業の目的、事業に対するニーズなどを記入して下さい) [協働提案事業の場合は応募テーマを記入]		
事業の実施方式 (該当するものに○、例示以外は具体的に記入)	講演会 セミナー 講座 ワークショップ 交流会 発表会 体験学習 保全活動 募金活動 その他 ()		
事業実施期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日		

事業内容	事業の <u>対象者</u> <u>は誰</u> ですか	(参加想定人数 人)	
	事業は <u>いつ</u> 行 いますか		
	事業は <u>どこ</u> で 行いますか		
	事業は <u>どのよ</u> <u>うな体制</u> で行 いますか	(実施メンバーの人数や協力者、資格者等どのような体制で事業を行うか記入して下さい)	
	② ⑤ 事業を <u>どのよ</u> <u>うに行</u> います か (事業内容を具体的に記入して下さい。)		
事業PR ②		(企画事業の中で創意工夫した点やユニークな点を記入して下さい)	
事業スケジュール (月毎の時系列で実施事項を記入してください) ⑤		4月	
		5月	
		6月	
		7月	
		8月	
		9月	
		10月	
		11月	
		12月	
		1月	
		2月	
		3月	

事業実施により期待される効果 ④	(誰に、どのような効果をもたらし、地域がどのように変わることが期待できるのかを記入して下さい)
事業終了後の活動 ③	(事業終了後、どのように活動を発展させていきたいか、また、補助金のみならず、どのように資金を確保し、活動の継続を目指すかを記入して下さい)

※その他、事業内容について分かる資料があれば添付してください