

子育て応援手当申請書兼請求書

年 月 日

敦賀市長 殿

現金又はふくいハピコインを選択してください。

下記、「4 誓約」欄に子育て応援手当（出産・子育て応援交付金による子育て応援ギフト）の申請を請求します。

記

1 子育て応援ギフトの受給方法（どちらを選択しても、本人確認書類の添付は必須です。）

現金 申請額50,000円

⇒3 振込先口座を記入し、振込先金融機関口座確認書類を添付ください。

ふくいはぴコイン（デジタル地域通貨）

⇒ふくアプリをダウンロードし、ふくいハピコインのウォレットを作成してください。

プロフィール編集をタップしてください。

申請者は、子どもの養育者の方で、赤ちゃん訪問時に面談を受け、アンケートを提出した方です。

2 申請者（子を養育する保護者）

フリガナ	<b>ツルガ ハナコ</b>	生年月日	フリガナ	<b>ツルガ イチロウ</b>	子の生年月日
申請者氏名	<b>敦賀花子</b>	昭和 平成 <b>6</b> 年 <b>3</b> 月 <b>5</b> 日	子の氏名	<b>敦賀一郎</b>	令和 <b>5</b> 年 <b>1</b> 月 <b>31</b> 日
現住所	〒 <b>914-8501</b> (携帯電話番号 <b>000-1234-5678</b> ) <b>敦賀市中央町2-1-1</b>				
出生届出日時点の住所地 (現住所と異なる場合のみ記載)	〒				

3 振込先口座（現金希望の方のみ記入）※申請者以外の口座へ振込む場合は、別途委任状が必要です。

金融機関名	〇〇 <b>銀行</b> 信用金庫・農協 信用組合・漁協・信漁連	金融機関番号	〇	〇	〇	〇			
支店名	〇〇 <b>本店</b> 支店・出張所	店番号	〇	〇	〇	〇			
口座種別	普通・当座	口座番号(右詰め)	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
フリガナ	<b>ツルガ ハナコ</b>								
口座名義	<b>敦賀花子</b>								

振込先口座は、申請者の名義の口座に限ります。申請者以外の名義の口座に振込みを希望の場合は、市ホームページに掲載している委任状の添付が必要となります。

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目」欄に記入してください。

4 誓約・同意事項

- 私（申請者）は、他の自治体で、子育て応援ギフト（出産・子育て応援交付金による子育て応援ギフト）の支給を受けていないことを誓約します。
- 私（申請者）は、この申請及び妊娠期から子育て期にわたる切れ目のない支援に必要となる場合には、市町村、医療機関、相談支援関係機関等が把握した情報（産婦健康診査受診状況、産後ケア事業利用状況、伴走型相談支援等で活用するアンケート結果や子育てガイドの内容等）について、必要に応じて調査を行うことや、相互に確認・共有することに同意します。
- 私（申請者）は、ふくいはぴコインによる給付の場合、申請者の個人情報（氏名、生年月日、携帯電話番号）を、ふくアプリ・ふくいはぴコイン事業事務局に提供することに同意します。

署名（申請者） **敦賀花子**

※申請者本人が署名してください。

署名日 **令和5年2月10日**

【事務処理欄】

(記入不要です)

面談実施		本人確認書類		キャンペーン		交付決定額	
アンケート		振込先確認書類					円

裏面も確認してください

【添付書類】 下記に添付書類を貼り付けてください

- ・本人確認書類（マイナンバーカード（表面）、住民基本台帳カード、運転免許証、旅券等の写し）

## 本人確認書類 貼付欄

（マイナンバーカード（表面）、住民基本台帳カード、運転免許証、旅券等の写し）

- ・現金を希望する場合 振込先金融機関口座確認書類（金融機関名、口座番号、口座名義（カナ）が分かる通帳やキャッシュカードの写し

## 振込先金融機関口座確認書類 貼付欄

（金融機関名、口座番号、口座名義（カナ）が分かる通帳やキャッシュカードの写し）

- ・ふくいはぴコインを希望する場合 ふくアプリのプロフィール編集画面の写し（右下のアカウント→プロフィール編集をタップ）とふくいはぴコインサイフの画面の写し

## ふくアプリプロフィール編集 画面貼付欄

（ユーザーID、携帯電話番号、お名前が  
写っていること）

## ふくいはぴコインサイフ画面 貼付欄

（「敦賀市市町出産・子育て応援ギフト」のサイフが確認できること）