

記載例等

審査請求書

平成 年 月 日

敦賀市長 あて

審査請求人 住所（所在地） 敦賀市〇〇町〇番〇号
氏名（名称） 敦賀 一郎 ㊟
（代表者の住所）
（代表者の氏名） ㊟
電話番号 * * * * - * * - * * * *
代理人 住所
氏名 ㊟
電話番号

次のとおり審査請求をします。

- 1 審査請求に係る処分の内容
平成〇年〇月〇日付（〇第〇〇号）の審査請求人に対する〇〇に関する処分
- 2 審査請求に係る処分があったことを知った年月日
平成〇年〇月〇日
- 3 審査請求の趣旨
「上記 1 記載の処分を取り消す」との裁決を求める。
- 4 審査請求の理由
 - (1) 敦賀市長は、上記 1 記載の処分の理由を、・・・・・・のためとしている。
 - (2) しかしながら、本件処分は、・・・・・・であるから、〇〇法第〇条の規定に違反しており、違法である。
 - (3) 以上のことから、本件処分の取消しを求めるため、本審査請求を提起した。
- 5 処分庁の教示の有無及びその内容
別添「処分通知書（写し）」のとおり、教示があった。
- 6 添付資料
処分通知書（写し） 1 通

審査請求書の記載等に係る注意事項

1 審査請求人の記載等

- (1) 審査請求人が法人等の団体である場合は、当該団体の所在地、名称及び電話番号を記載するとともに、代表者の住所、氏名及び押印が必要となります。

審査請求人 住所（所在地） 敦賀市〇町〇番〇号 ← 団体の所在地
氏名（名称） 株式会社〇〇〇 ← 団体の名称
（代表者の住所） 敦賀市〇町〇番〇号 ← 代表者の住所
（代表者の氏名） 代表取締役 〇〇 〇〇 ㊟ ← 代表者の氏名・押印
電話番号 ****-**-**** ← 団体の電話番号

- (2) 代理人が審査請求を行う場合は、審査請求人に係る記載に加え、代理人の住所、氏名、電話番号及び押印が必要となります。

審査請求人 住所（所在地） 敦賀市〇町〇番〇号 ← 審査請求人の住所
氏名（名称） 〇〇 〇〇 ㊟ ← 審査請求人の氏名・押印
（代表者の住所）
（代表者の氏名）
電話番号 ****-**-**** ← 審査請求人の電話番号
代理人 住所 敦賀市〇町〇番〇号 ← 代理人の住所
氏名 〇〇 〇〇 ㊟ ← 代理人の氏名・押印
電話番号 ****-**-**** ← 代理人の電話番号

2 添付資料

- (1) できるだけ、行政処分の際に送付された処分通知書の写し（コピー）を添付してください。
- (2) 審査請求人が法人等の団体である場合は、代表者の資格を証明する書面（登記事項証明書など）を添付してください
- (3) 代理人が審査請求を行う場合は、委任状を添付してください。