

住民票等交付申請書(郵送用)

下記のものを申請します。		世帯全員 <small>(記載されている人 全員の証明)</small>	個人 <small>(記載されている人のうちの一部の人の証明) ↓必要な人の氏名を記入してください。</small>
住 民 票	1通 300円	通	(氏名) 通
改製原住民票	1通 300円	/	(氏名) 通
除 票	1通 300円	/	(氏名) 通
記載事項証明書	1通 300円	通	(氏名) 通

※記載事項証明書で本籍が必要な場合、本籍地は県名まで、筆頭者は省略となります。

住 所	
世帯主氏名	
使いみち	入学・免許・パスポート・ビザ申請・年金・登記・保険・相続・RCN 住宅入居・車登録・その他()
必要な住民票が わかっている場合 (該当するものに ○をしてください。)	<input type="checkbox"/> 本籍が必要(外国人の方は国籍・在留資格等) <input type="checkbox"/> 続柄が必要 <input type="checkbox"/> 住民票コードが必要 <input type="checkbox"/> 個人番号が必要 ※住民票コード又は個人番号が必要な場合は必ず提出先・使いみちを具体的明記 下さい 提出先 () 使いみち() 例)提出先() 使いみち() <input type="checkbox"/> 履歴が必要な場合 具体的に↓ ・旧氏()の氏が記載されている住民票 ・以前の住所の記載が必要な場合は、その住所を記入してください →()

<申請される方>

住 所	※送付先は、住民票の住所に限ります。
氏 名 生年月日	(明・大・昭・平 年 月 日)
昼間の連絡先 電話番号	() -

※同じ世帯の方以外から申請の場合は、第三者請求による場合を除き、本人からの「代理人選任届(委任状)」が必要です。

同封書類

- * 手数料相当の「定額小為替証書」、切手貼付の返信用封筒をお願いいたします。
- * 申請される方の本人確認書類のコピーの添付をお願いいたします。
運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証、後期高齢者医療被保険者証など

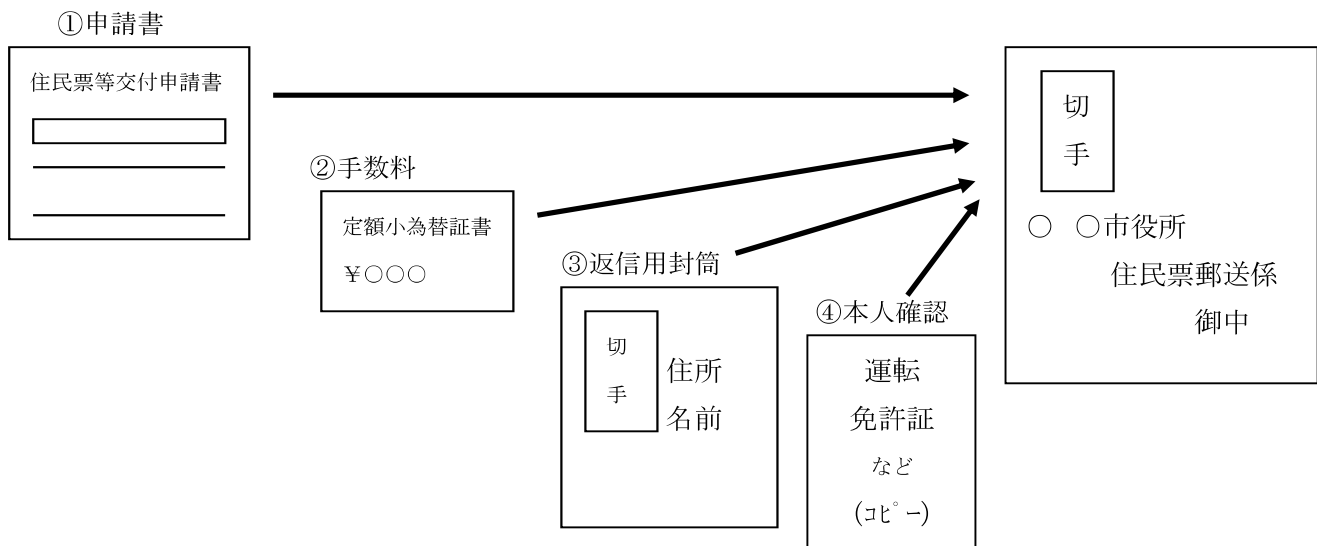
- 郵送の日数をお考えいただき、余裕を持って申請してください。
- 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰金に処せられます。

送付先
〒914-8501
福井県敦賀市中央町2丁目1番1号
敦賀市役所 市民課

郵送での住民票等の取り寄せについて

- ①申請書 裏面の『住民票等交付申請書（郵送用）』に必要事項を記入してください。
(昼間に連絡が取れる電話番号を必ず記入してください。)
- ②手数料 『定額小為替証書（郵便局で購入）』をお願いします。
定額小為替証書には、何も記入せず送付してください。
定額小為替証書は、発行の日から6か月以内のものでお願いします。
- ③返信用封筒 返送先の住所、氏名を記入し、切手を貼り付けてください。
お急ぎの場合は、速達料金を追加してください。
※ 郵送先は、原則請求者の住民登録地となります。
- ④本人確認のための書類 本人確認のため、運転免許証等の現在の住民登録地が記載されている証明書のコピーを入れてください。
※マイナンバー（個人番号）の通知カードは本人確認書類になりません。

①②③④を同封し、住民登録地の市区町村役場の住民票郵送係に、ご送付ください。



※ 郵送の配達日数をお考えいただき、余裕を持って申請してください。