

住民票等交付申請書(郵送用)

下記のものを申請します。		世帯全員 (記載されている人 全員の証明)	個人 (記載されている人のうちの一部の人の証明) ↓必要な人の氏名を記入してください。
住民票	1通 300円	通	(氏名) 通
改製原住民票	1通 300円		(氏名) 通
除 票	1通 300円		(氏名) 通
記載事項証明書	1通 300円	通	(氏名) 通
		※記載事項証明書で本籍が必要な場合、本籍地は県名まで、筆頭者は省略となります。	

住 所	福井県敦賀市
世帯主氏名	
使いみち	入学 ・ 免許 ・ パスポート ・ ビザ申請 ・ 年金 ・ 登記 ・ 保険 ・ 相続 RCN ・ 住宅入居 ・ 車登録 ・ その他()
必要な住民票が わかっている場合 (該当するものに ☑をしてください。)	<input type="checkbox"/> 本籍が必要(外国人の方は国籍・在留資格等) <input type="checkbox"/> 続柄が必要 <input type="checkbox"/> 住民票コードが必要 ※ <input type="checkbox"/> マイナンバー(個人番号)が必要 ※ <u>※住民票コード又はマイナンバーが必要な場合は必ず提出先、使いみちを具体的に記入してください。</u> →提出先() 使いみち() <input type="checkbox"/> 履歴が必要 ※必要な履歴を具体的に記入してください ・旧氏()の氏が記載されている住民票 ・以前の住所の記載が必要な場合はその住所を記入してください。 → ()

〈申請される方〉

住 所	※送付先は、住民票の住所に限ります。
氏 名 生年月日	(明・大・昭・平 年 月 日)
昼間の連絡先 電話番号	() —

※同じ世帯の方以外からの申請の場合は、第三者請求による場合を除き、本人からの「代理人選任届(委任状)」が必要です。

同封書類

- *手数料相当の「定額小為替」、切手貼付の返信用封筒をお願いいたします。
- *申請される方の本人確認書類のコピーの添付をお願いいたします。
運転免許証、マイナンバーカード、介護保険証、資格確認書など
現在の住民登録地の記載があるものでお願いします。
- (注)マイナンバー(個人番号)の通知カードは本人確認書類になりません。

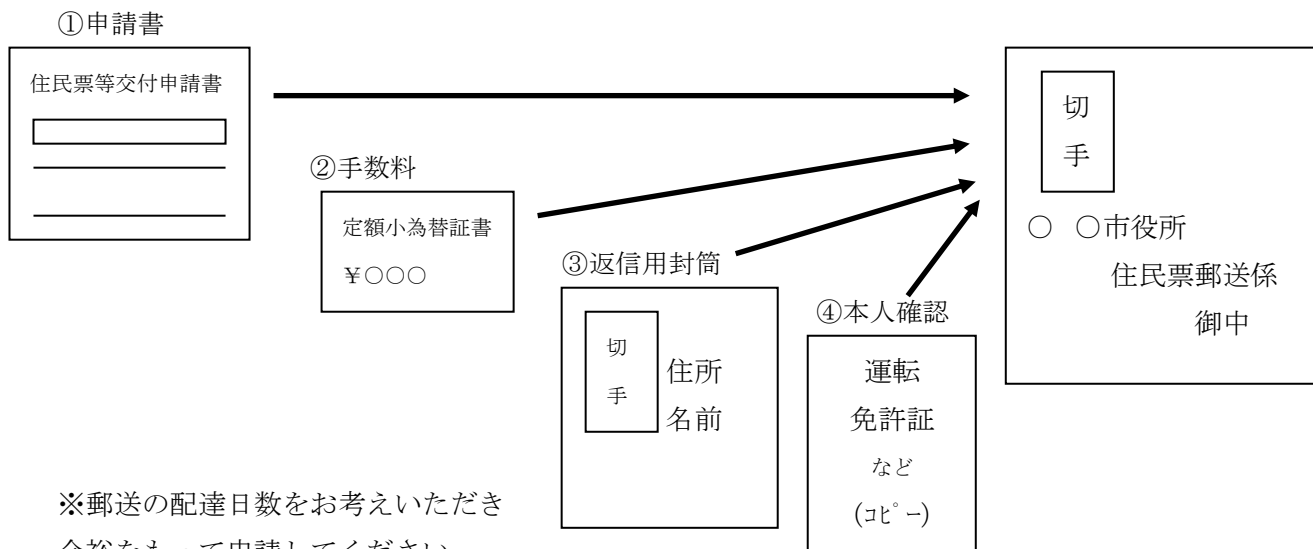
- 郵送の日数をお考えいただき、余裕を持って申請してください。
- 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰金に処せられます。

送付先
〒914-8501
福井県敦賀市中央町2丁目1番1号
敦賀市役所 市民課

郵送での住民票等の取り寄せについて

- ①申請書 裏面の『住民票等交付申請書（郵送用）』に必要事項を記入してください。
（昼間に連絡が取れる電話番号を必ず記入してください。）
- ②手数料 『定額小為替証書（郵便局で購入）』をお願いします。
定額小為替証書には、何も記入せず送付してください。
定額小為替証書は、発行の日から6か月以内のものでお願いします。
- ③返信用封筒 返送先の住所、氏名を記入し、切手を貼り付けてください。
お急ぎの場合は、速達料金を追加してください。
※郵送先は、原則請求者の住民登録地となります。
- ④本人確認のための書類 本人確認のため、運転免許証等の現在の住民登録地が記載されている証明書のコピーを入れてください。

①②③④を同封し、住民登録地の市区町村役場の住民票郵送係にお送りください。



住所地在敦賀市の方は、マイナンバーカードを利用したコンビニ交付サービスや、全国の市区町村窓口で住民票が取得できる「広域交付制度」もご利用いただけます。

【コンビニ交付サービス】

マイナンバーカードを利用してお近くのコンビニ等で本人もしくは同一世帯の方の住民票・住民票記載事項証明書を発行できます。

【広域交付制度】

全国の市区町村の窓口で、本人もしくは同一世帯の方の申請により住民票を取得できます。マイナンバーカードや運転免許証など、官公署が発行した有効期限内の顔写真付き身分証明書を持って、お近くの窓口で申請してください。