

実 施 日	令和	年	月	日
-------	----	---	---	---

業務名			
工 期	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
業務番号			
発注者	部・課名		
	担当者役職名		
	連絡先(電話番号)		
	連絡先(e-mail)		
受注者	社名		
	代表者名		
	敦賀市業者登録番号		
	担当者名		
	連絡先(電話番号)		
	連絡先(e-mail)		

1) 電子納品対象項目

電子納品対象項目	ファイル形式	備 考
☐ 業務管理情報ファイル	◎ XML形式	
報告書フォルダ		
☐ 報告書管理ファイル	◎ XML形式	
☐ 報告書ファイル	◎ PDF形式	
報告書オリジナルファイルフォルダ		
☐ 報告書オリジナルファイル	◎ ☐ WORD ☐ EXCEL	
図面フォルダ		
☐ 図面管理ファイル	◎ XML形式	
☐ 図面ファイル	◎ SXF(sfc)	
写真フォルダ		
☐ 写真属性情報ファイル	◎ XML形式	
☐ 写真ファイル	◎ JPEG形式	
☐ 参考図ファイル	△ ☐ JPEG形式 ☐ TIFF形式	
測量データファイル		測量は原則測量データファイルのみ
☐ 測量情報管理ファイル	◎ XML形式	
☐ 測量成果管理ファイル	◎ XML形式	
☐ 測量記録ファイル	◎ PDF形式	
☐ 測量成果ファイル	◎ (協議による)	
☐ 各種証明書、説明書等ファイル	◎ PDF形式	
☐ ドキュメントファイル(協議書)	△ PDF形式	
☐ ドキュメントファイル(特記仕様書)	◎ ☐ WORD ☐ EXCEL	

地質データフォルダ			
☐ 地質情報管理ファイル	◎	XML形式	
☐ ボーリング交換用データ	◎	XML形式	
☐ 電子柱状図データファイル	◎	PDF形式	
☐ 電子簡略柱状図データファイル	◎	SXF(sfc)	
☐ コア写真管理ファイル	◎	XML形式	
☐ デジタルコア写真ファイル	◎	JPEG形式	
☐ コア写真整理結果ファイル	◎	JPEG形式	
☐ 土質試験地盤調査管理ファイル	◎	XML形式	
☐ 電子土質試験結果一覧表ファイル	◎	PDF形式	
☐ 土質試験結果一覧表ファイル	◎	XML形式	
☐ 電子データシートファイル	◎	PDF形式	
☐ データシート交換ファイル	◎	XML形式	
☐ デジタル試料供試体写真ファイル	◎	JPEG形式	
☐ その他管理ファイル	◎	XML形式	
☐ その他地質調査資料ファイル	△	(協議による)	

◎:必須 ○:条件付き必須 △:受発注者協議

※WORDはバージョン2003、EXCELはバージョン2003を原則とし、新しいバージョンのものを使用する場合は、保存の際にバージョンを落として保存する。

2) 遵守するべき要領・基準類

名 称	日 付	策 定 者
☐ 土木設計業務等の電子納品要領(案)	H20.5	国土交通省
☐ 土木設計業務等の電子納品等要領 電気通信設備編	H22.9	
☐ 土木設計業務等の電子納品要領(案)機械設備工事編	H24.12	
☐ 電子納品要領(案)機械設備工事編 施設機器コード	H24.12	
☐ CAD製図基準(案)	H20.5	
☐ CAD製図基準 電気通信設備編	H22.9	
☐ CAD製図基準(案)機械設備工事編	H24.12	
☐ 電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	H21.6	
☐ 電子納品等運用ガイドライン電気通信設備業務編	H23.3	
☐ 電子納品運用ガイドライン(案) 機械設備工事編【業務】	H24.12	
☐ CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案)	H21.6	
☐ CAD製図基準に関する運用ガイドライン 電気通信設備編	H23.3	
☐ CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案) 機械設備工事編	H24.12	
☐ 測量成果電子納品要領(案)	H20.12	
☐ 地質・土質調査成果電子納品要領(案)	H20.12	
☐ デジタル写真管理情報基準	H22.9	
☐ 電子納品運用ガイドライン(案)【測量編】	H21.6	
☐ 電子納品運用ガイドライン(案)【地質・土質調査編】	H22.8	
☐ 地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	H22.5	国土交通省港湾局
☐ 地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品等運用ガイドライン【資料編】	H23.3	
☐ 設計業務等の電子納品要領(案)	H23.3	農林水産省
☐ 設計業務等の電子納品要領(案)電気通信設備編	H25.3	

☐	設計業務等の電子納品要領(案)機械設備工事編	H26.3	
☐	電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	H24.3	
☐	電子納品運用ガイドライン(案)電気通信設備業務編	H25.3	
☐	電子納品運用ガイドライン(案)機械設備工事編【業務】	H26.3	
☐	電子納品要領(案)機械設備工事編 施設機器コード	H19.4	
☐	測量成果電子納品要領(案)	H24.3	
☐	地質・土質調査成果電子納品要領(案)	H24.3	
☐	電子化写真データの作成要領(案)	H23.3	
☐	電子化図面データの作成要領(案)	H23.3	
☐	電子化図面データの作成要領(案)電気通信設備編	H25.3	
☐	電子化図面データの作成要領(案)機械設備工事編	H26.3	
☐	電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)	H24.3	
☐	電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)電気通信設備編	H25.3	
☐	電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)機械設備工事編	H26.3	
☐	電子納品運用ガイドライン(案)【測量編】	H24.12	
☐	電子納品運用ガイドライン(案)【地質・土質調査編】	H24.12	
☐	敦賀市電子納品運用ガイドライン(案)	H30.3	敦賀市

3) 電子納品対象の納品方法

電子媒体の提出	☐ 提出する全てのデータを格納したCD-RもしくはDVD-Rを正副各1部提出する
電子媒体納品書の提出	☐ 原本性を証明するために電子媒体とともに提出する。(様式2-2)
従来形式の成果品の提出の有無	☐ 別紙2の電子納品提出物一覧表を参照とする。

4) 電子納品データの作成及び確認ソフトの確認

業務管理/報告書管理/図面管理/写真属性情報/地質情報等 管理ファイル		発注者側使用ソフト	
		受注者側使用ソフト	
報告書ファイル/測量記録ファイル /電子柱状図データファイル/電子 データシートファイル		発注者側使用ソフト	
		受注者側使用ソフト	
報 告 書 フ ァ ィ ル ジ ャ ー ル	文書ファイル (ワープロ)	発注者側使用ソフト	
		受注者側使用ソフト	
	表計算ファイル (表計算ソフト)	発注者側使用ソフト	
		受注者側使用ソフト	
	その他	発注者側使用ソフト	
		受注者側使用ソフト	
図面ファイル(CADデータ)		発注者側使用ソフト	
		受注者側使用ソフト	
写真ファイル		発注者側使用ソフト	
		受注者側使用ソフト	
その他		発注者側使用ソフト	
		受注者側使用ソフト	

5) データバックアップ体制(受注者側)

バックアップ頻度	☐ バックアップ作業を一日一回行う
	☐ その他()
バックアップ媒体	☐ MO(光磁気ディスク)
	☐ CD-R(追記可能コンパクトディスク)
	☐ CD-RW(書き換え可能コンパクトディスク)
	☐ DVD-R(追記可能デジタル・ビデオ・ディスク)
	☐ DVD-RAM(書き換え可能デジタル・ビデオ・ディスク)
	☐ 磁気テープ装置
	☐ 外付けハードディスク
	☐ その他()
バックアップ担当者名	

6) コンピュータウイルス対策(受注者側)

使用ソフトウェア名	☐ Norton AntiVirus (Ver.)
	☐ ウイルスバスター (Ver.)
	☐ Virus Scan (Ver.)
	☐ その他()
ワクチンソフトの常駐	☐ インターネットにアクセス可能なコンピュータでは、ウイルスワクチンソフトを常駐させる
ウイルスチェックの実施	☐ 外部から媒体を受け取った際には、その媒体に対するウイルスチェックを行う。また、外部への媒体引き渡しの際には、その媒体に対するウイルスチェックを行う
ウイルスパターン定義データの更新	☐ 管理責任者は、1週間に1回程度以上は定義データの更新状況を調査し、最新の定義データに更新する
ウイルス発見・駆除時の対応	☐ ウイルスが発見された場合には、管理責任者がウイルスを駆除し、感染源を特定しデータ作成者に連絡すると共に、発注者にウイルス発見の届出を行う

7) その他

--