

実 施 日	令和	年	月	日
-------	----	---	---	---

工事・業務名	
工 期	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
工事・業務番号	

1) 電子納品チェックシステムによるチェック

電子成果品のチェック	☐ エラーなし ☐ エラーあり()
------------	---

※エラーがなくなるまでやり取りを行なう

2) 納品内容チェック

電子成果品の内容チェック	☐ 問題なし→事前協議で決定した電子成果品が納められている ☐ 問題あり()
--------------	--

3) 電子媒体の確認

使用媒体	☐ 問題なし→CD-R(正副1枚ずつ)が納品された ☐ 問題あり()
ラベル	☐ 問題なし→正しく作成されている ☐ 問題あり()

4) ウイルスチェック

ウイルスチェックの実施	☐ 実施できた ☐ 実施できなかった()
ウイルスチェックの結果	☐ 異常なし→ウイルスは検出されなかった ☐ 異常あり()

5) 電子成果物により検査を行う書類の範囲

対象書類	管理ファイルの内容チェック	電子データによる書類審査	印刷出力との内容照合チェック
☐ 工事管理情報ファイル	○		
☐ 図面管理ファイル	○		
☐ 図面ファイル			○
☐ 特記仕様書オリジナルファイル		○	
☐ 打合せ簿管理ファイル	○		
☐ 打合せ簿オリジナルファイル		○	
☐ 施工計画書管理ファイル	○		
☐ 施工計画書オリジナルファイル		○	
☐ 写真属性情報ファイル	○		
☐ 工事写真ファイル			○
☐ 参考図ファイル			○
☐ その他管理ファイル	○		
☐ その他オリジナルファイル		○	
☐ 設備図書管理ファイル	○		
☐ 設備図書オリジナルファイル		○	

6) 検査用使用機器、ソフトウェア、機器の操作

使用機器	☐ 検査職員のパソコンを使用	☐ 受注者のパソコンを使用
ソフトウェア	☐ 電子納品チェックシステム	
機器の操作	原則、検査職員が行なう	
その他		

7) その他

--