

令和8年度 敦賀市パートタイム会計年度任用職員採用選考 申込書

現住所 〒		希 望 職 種	
		職 種 名 文化財整理作業員	
(ふりがな)		生年月日	
氏名		昭和 ・ 平成 年 月 日生	
電話番号			
障害者手帳の有無 無 ・ 有 (手帳の写しを添付してください。)			
学歴 (最終学歴から順に記入)	学校名	学部・学科名	在学期間(和暦)
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
職歴 (新しい順に記入)	勤務先の名称	所在地	在職期間(和暦)
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
資格・免許等	資格・免許等 名称	取得年月日	発行者名
志望動機			
その他特記事項			
兼業 (あり ・ なし) ※ほかの事業者から雇用される予定がある場合や自営業との兼務を予定している場合は「あり」に○をしてください。 ※「兼業あり」の方は、わかる範囲で以下の項目にもお答えください。 兼業ありの場合→→☐兼業は会社・他の行政機関など(給与) →→☐扶養控除申告書は市に提出 ☐扶養控除申告書は兼業先に提出 ☐兼業は自営業など(給与以外)			

令和8年度 敦賀市パートタイム会計年度任用職員採用選考 申込書

現住所 〒914-0815 敦賀市平和町200		希 望 職 種	
		職 種 名 文化財整理作業員	
(ふりがな) つるが たろう		生年月日	
氏名 敦賀 太郎		昭和・平成 55 年 12 月 19 日生	
電話番号 0770-21-1111			
障害者手帳の有無 無・有 (手帳の写しを添付してください。)			
学歴 (最終学歴から順に記入)	学校名	学部・学科名	在学期間(和暦)
	〇〇大学	教育学部・教育学科	平成11 年 4 月 ～ 平成15 年 3 月
	△△高等学校	商業科	平成8 年 4 月 ～ 平成11 年 3 月
職歴 (新しい順に記入)	勤務先の名称	所在地	在職期間(和暦)
	敦賀市役所(整理・発掘作業員)	敦賀市中央町2丁目1番1号	平成26 年 4 月 ～ 年 月
	□□株式会社	敦賀市中央町2丁目100	平成15 年 4 月 ～ 平成25 年 3 月
			年 月 ～ 年 月
			年 月 ～ 年 月
資格・免許等	資格・免許等 名称	取得年月日	発行者名
	普通自動車運転免許	平成13年3月29日	福井県公安委員会
志望動機			
※志望動機を記載してください。			
その他特記事項			
兼業 (あり・なし) ※ほかの事業者から雇用される予定がある場合や自営業との兼務を予定している場合は「あり」に○をしてください。 ※「兼業あり」の方は、わかる範囲で以下の項目にもお答えください。			
兼業ありの場合→→ ☒ 兼業は会社・他の行政機関など(給与) →→ ☐ 扶養控除申告書は市に提出 ☒ 扶養控除申告書は兼業先に提出 ☐ 兼業は自営業など(給与以外)			